

新入社員を迎えるための 先輩社員研修2027

厚生労働省の調査では、大卒新入社員の3年以内の離職率は33.8%となっています。新入社員の定着・成長には、研修だけでなく、現場で受け入れる先輩社員の関わり方が大きく影響します。

本セミナーでは、先輩社員を対象に、新入社員研修で学ぶビジネスマナーや仕事の進め方を振り返るとともに、先輩社員としての役割や心構え、効果的な指導・関わり方を学びます。

新入社員のトレーナーやOJT担当者はもちろん、これから後輩指導に携わる方にもおすすめです。さらに、他社の先輩社員との情報交換を通じて、新たな気づきや育成のヒントを得られる機会となります。

◇日 時◇ 2027年3月11日(木) 10:00~17:00 (昼食休憩 12:30~13:30)
※リアル受講のみの設定です。オンライン受講には対応していません。

◇場 所◇ 大阪中小企業投資育成株式会社 セミナールーム
(大阪市北区中之島3-3-23 中之島ダイビル28階)

◇受講料◇ 消費税(10%)を含む・昼食含まず
投資先企業 19,800円/人 (うち、消費税 1,800円)
一般企業 30,800円/人 (うち、消費税 2,800円)

◇対 象◇ 新入社員を迎える側の年齢の近い先輩社員の方々、
新入社員のトレーナーを担当される方

◇定 員◇ 36名

◇講 師◇ 経営研究センターJC 企業教育インストラクター 鵜飼 千登静 氏



JALの国内・国際線の客室乗務員として8年間在籍。その間に幅広い・多様な顧客の接遇を体験する。独立後は、日本マナー・プロトコル検定準1級、キャリアコンサルタント等の資格を取得。JAL在籍時の体験とあわせて、企業および公的機関を対象にした若手社員向け研修・接遇研修を行う。若手社員の現場を熟知した指導は実践的で、男女を問わず参加者の評価が高い。
同志社女子大学、関西外国語大学、帝塚山学院大学非常勤講師。

◇申込締切◇ 3月4日(木)

◇申込方法◇ 裏面に記載。開催1ヶ月前に請求書を発行いたします。
参加費用は請求書到着後、記載の指定口座にお振込みください。

◇問合せ先◇ 大阪中小企業投資育成株式会社 セミナー事務局(藪本・芝崎)
〒530-6128 大阪市北区中之島3-3-23 中之島ダイビル28階
TEL:06-6459-1700 FAX:06-6459-1703

1.先輩社員に期待される役割と心構え

- ①新入社員を取り巻く現状
- ②先輩社員に期待される役割
- ③記憶に残る先輩社員となるために

2.先輩社員として身につけたい仕事の基本

- ①仕事の進め方
～指示・命令の受け方と報連相ほか～
- ②ビジネスマナーの再確認
～ビジネスマナーの5要素ほか～

3.信頼関係を築くコミュニケーション

- ①教え方・伝え方の基本
- ②傾聴・承認・フィードバック
- ③心理的安全性を高める関わり方
- ④新入社員指導のケーススタディ

4.新入社員を受け入れる準備

- ①信頼関係を築く環境づくり
- ②教育プラン・育成計画の考え方

5.まとめ

先輩社員としての行動宣言



◇申込方法◇

下記申込URL、または右の二次元コードからお申込ください。

請求書は、開催1ヵ月前に発行いたします。

参加費用は請求書到着後、記載の指定口座にお振込みください。

大阪投資育成のホームページからもお申込いただけます。

◎申込URL

(<https://sbic-wj.seminarone.com/se20270311-r/event/>)

直接会場にお越しください。

当日受付にてお名刺を頂戴いたします。

資料は会場にてお渡しいたします。

※参加申込いただきました個人情報、参加者名簿として講師機関と共有し、セミナーの企画・運営・実施のために利用する他、関連するアフターサービス、必要な情報提供及び投資育成制度に関する各種ご案内のために使用いたします。また、申込された方には出席・欠席を問わず講師機関及び弊社より後日ご連絡させていただきます場合がございます。

