

*****岡山開催*****
フリーアナウンサー直伝★ビジネススキルを学ぶ！
若手社員フォローアップ研修

職場に慣れてくると更に求められるのが、コミュニケーション力等のビジネススキルです。働く上で、対人関係に必要な「質問力」「傾聴力」「伝達スキル」等を学び、ビジネスに活かしませんか？また「アサーショントレーニング(自他尊重)」や、最近マスコミにも取り上げられている「アンガーマネジメント＝イライラのコントロール」などの考え方を取り入れることで、モチベーションアップ、メンタルヘルス改善にも繋げることができます。

☆スムーズな意思疎通で仕事の効率化や生産性をあげたい！

☆コミュニケーション力をアップしたい！

☆仕事もプライベートも充実させて豊かな人生を築きたい！

そんな若手社員の皆さんのやる気をフォローアップする実技を交えた講座です。

◇日 時◇ **2026年5月12日(火) 9:30~16:30(開場:9:00)**

※リアル受講のみの設定です。オンライン受講には対応していません。

◇場 所◇ 岡山国際交流センター 7階・多目的ホール
[岡山市北区奉還町2丁目2番1号/JR「岡山駅」から徒歩3分]

◇参加費◇ 消費税(10%)を含む・昼食含まず
投資先企業 16,500円/人 (うち、消費税1,500円)
一般企業 33,000円/人 (うち、消費税3,000円)

◇対象者◇ 入社1年目~5年目の社員(中途入社の方も是非ご参加ください)

◇定 員◇ 30名

◇講 師◇ **中村恵美氏** (フリーアナウンサー・研修講師)

RSK山陽放送アナウンサーとしてテレビ・ラジオ番組を担当。結婚を機にフリーアナウンサーとして独立してからは、RSKのラジオ番組を担当する傍ら研修講師として活躍。

アンガーマネジメントファシリテーター®、日本コミュニケーショントレーナー協会認定「心理カウンセリング1級・コーチング1級」等の資格を有し、人材育成に関する研修やコンサルティングを提供している。



◇申込方法◇ 裏面に記載。請求書は開催1カ月前に発行いたします。
参加費用は請求書到着後、記載の指定口座にお振込みください。

◇申込締切◇ 5月5日(火)

◇お問い合わせ◇ 大阪中小企業投資育成株式会社 セミナー事務局 三上
530-6128 大阪市北区中之島3-3-23 中之島ダイビル28階
TEL:06-6459-1700 support@sbic-wj.co.jp

【研修プログラム】

■組織が若手社員に期待する役割

- ・1年目から5年目まで変化（進化）するそれぞれの役割
- ・理想の若手リーダー像を考察（ワーク）

■対人関係に必要な「ビジネスコミュニケーション」

- ・「質問力」「傾聴力」「伝達スキル」
- ・自分も相手も尊重する「アサーショントレーニング」
- ・相手を認め、自分自身の見方を変える「リフレーミング」

■ビジネスやプライベートに活かしたい「アンガーマネジメント」

- ・アンガーマネジメント（イライラのコントロール）とは
- ・アンガーマネジメントの3つのキーワード
- ・自分の「べき」と相手の「べき」
- ・効果的な「叱り方」、相手のモチベーションをあげるリクエストの方法
- ・自己分析、ストレス軽減、パワハラ防止にもつながるアンガーマネジメント

■組織をまとめ、牽引する力

- ・合意形成のスキル「聴く力」「伝える力」
- ・チームビルディングのロールプレイ（ワーク）

■行動計画の発表

- ・これからの行動計画を作成（ワーク）
- ・行動計画の発表

◇申込方法◇

下記申込URLまたは右の二次元コードからお申込ください。

請求書は開催1ヵ月前に発行いたします。

参加費用は請求書到着後、記載の指定口座にお振込みください。

◎リアル申込URL(会場参加)

(<https://sbic-wj.seminarone.com/20260512-se-ok/event/>)

※直接会場にお越しください。

当日受付にてお名刺を頂戴いたします。



※参加申込いただきました個人情報、参加者名簿として講師機関と共有し、セミナーの企画・運営・実施の為に利用する他、関連するアフターサービス、必要な情報提供及び投資育成制度に関する各種ご案内の為に使用いたします。また、申込された方には出席・欠席を問わず講師機関及び弊社より後日ご連絡させていただく場合がございます。