

*** 岡山開催 ***

部署・チーム全員で成果を出すための
管理職の基本

<管理職の役割とは何でしょうか？>

会社によって役割は様々ですが、一つの大事な役割は部門の成果を上げ、会社の業績向上に貢献することです。

本セミナーでは、部門の成果を上げるために何が必要なのかを体系的に解説いたします。また、その中で土台となる部下とのコミュニケーションについて掘り下げて考え、ポイントやコツをお伝えします。皆様のご参加をお待ちしております。

◇日時◇ 2024年11月11日（月）15:00～17:00（開場:14:30）

※リアル受講のみの設定です。オンライン受講には対応していません。

◇場所◇ おかやま西川原プラザ 別館2階・第7会議室
〔岡山市中区西川原255／JR山陽本線「西川原駅」北出口すぐ〕
※参加者無料駐車場あり:おかやま西川原プラザ駐車場

◇対象者◇ 管理職の方

◇定員◇ 30名

◇講師◇ **加賀 隼人 氏** ストロングポイント株式会社 代表取締役
新卒で大手製造業に入社後、2004年デロイト・トーマツグループに入社。
製造・建設・サービス・流通・IT業の大手・中堅・中小・ベンチャー企業500社に対して、コンサルティングを実施。
コンサルタントとして活動しながら名古屋支社長・大阪支社長を歴任。
2014年ストロングポイント(株)を創業。人事・組織コンサルティング・新規事業開発コンサルティングなど次々とサービスを展開している。
外部講演実績として、年間100回、研修講師累計実績800回以上。
著書に『後継社長力』(株)クロスメディア・パブリッシング)がある。



◇参加費◇ 投資先企業 5,500円/人(うち、消費税500円)
一般企業 11,000円/人(うち、消費税1,000円)

◇申込方法◇ 裏面に記載。開催1ヶ月前に請求書を発行いたします。
参加費用は請求書到着後、記載の指定口座にお振り込みください。

◇申込締切◇ 11月1日(金)

◇お問合せ◇ 大阪中小企業投資育成株式会社 セミナー事務局 三上
〒530-6128 大阪市北区中之島3-3-23 中之島ダイビル28階
TEL:06-6459-1700 FAX:06-6459-1703

研修プログラム

Session 1 管理職の責務とは

◆グループワーク

テーマ:一番大事な責務とは？

Session 2 マネジメントとは？

Session 3 部門で出すべき成果を出す方法

◆グループワーク

テーマ:管理職としてやるべきこととは？

Session 4 部下との会話のポイント

◇申込方法◇

下記申込URL、または右の二次元コードからお申込ください。

請求書は、開催1カ月前に発行いたします。

参加費用は請求書到着後、記載の指定口座にお振込みください。

リアル申込



○リアル申込(会場参加)

<https://sbic-wj.seminarone.com/se20241111-r/event/>

※参加申込いただきました個人情報は、参加者名簿として講師機関と共有し、セミナーの企画・運営・実施のために利用する他、関連するアフターサービス、必要な情報提供及び投資育成制度に関する各種ご案内のために使用いたします。また、申込された方には出席・欠席を問わず講師機関及び弊社より後日ご連絡させていただきます。

☆お問合せ先☆ 大阪中小企業投資育成株式会社 セミナー事務局 TEL:06-6459-1700